

Scheda di Obiettivo 001-2022

FORNITURA DI SERVIZI APPLICATIVI DI DATA MANAGEMENT E SERVIZI PMO PER LE PUBBLICHE
AMMINISTRAZIONI – ID 2102 – LOTTO 4

CIG DERIVATO 94441685FA– CUP J51F22001170001

Versione: 1.0

Data: 12/12/2022

TABELLA DELLE VERSIONI			
Data	Versioni	Descrizione	Identificativo Scheda
12/12/2022	1.0	Prima versione condivisa con l'Amministrazione	001-2022

Scheda Intervento

Titolo Obiettivo	Supporto PMO Trouble Ticketing e Knowledge Base				
Valore economico totale dell'obiettivo	€ 59.010				
Descrizione dell'intervento	Supporto alla governance del progetto Trouble Ticketing e Knowledge Base con monitoraggio rispetto agli obiettivi strategici e operativi dell'Amministrazione.				
Responsabile intervento (fornitore)	Domenico Loiacono				
Responsabile intervento (MiTur)	Filippo Corsi				
Fornitore	Intellera Consulting S.p.A.				
Linea di Servizio	<input checked="" type="checkbox"/> PM		<input checked="" type="checkbox"/> Supporto al Monitoraggio	<input type="checkbox"/> Change Management	<input type="checkbox"/> Demand Management
	<input checked="" type="checkbox"/> Pianificazione	<input checked="" type="checkbox"/> Gestione Progetti			
Tariffa	€ 300,00	€ 300,00	€ 290,00	€ 290,00	€ 290,00
Giorni persona (GP)	36	36	129	0	0
Data inizio	01/11/2022	01/11/2022	01/11/2022	01/11/2022	01/11/2022
Data fine	31/12/2022	31/12/2022	31/12/2022	31/12/2022	31/12/2022
Valore economico dell'intervento	10.800,00 €	10.800,00 €	37.410,00 €	0 €	0 €

Descrizione dell'intervento

Linea di Servizio		Attività				
PM	Pianificazione	<p>Supporto alle attività di Pianificazione</p> <ul style="list-style-type: none"> Attività di previsione e supporto nell'identificazione di tutti gli stream necessari al raggiungimento degli obiettivi di programma e che garantisca un sistema di knowledge Base & Trouble ticketing utilizzabile da gruppi omogenei di utenti. <table border="1"> <thead> <tr> <th>Deliverable</th> <th>Sintesi contenuto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Roadmap di programma</td> <td>Il deliverable è utile a determinare la pianificazione delle attività in maniera condivisa e coerente rispetto agli obiettivi.</td> </tr> </tbody> </table>	Deliverable	Sintesi contenuto	Roadmap di programma	Il deliverable è utile a determinare la pianificazione delle attività in maniera condivisa e coerente rispetto agli obiettivi.
	Deliverable	Sintesi contenuto				
Roadmap di programma	Il deliverable è utile a determinare la pianificazione delle attività in maniera condivisa e coerente rispetto agli obiettivi.					
Gestione Progetti	<p>Supporto alla Gestione operativa del progetto</p> <ul style="list-style-type: none"> Indirizzamento efficace delle criticità per garantire una pianificazione organica e di supporto operativo e metodologico per la definizione e gestione dei progetti. Supporto all'Amministrazione per le decisioni in merito all'ottimizzazione dei progetti e delle iniziative Verifica e monitoraggio delle milestone progettuali, identificandone le criticità e gestendone i rischi; Suggerimento di eventuali azioni correttive a fronte di problematiche rilevate sui progetti del programma oggetto di monitoraggio o sulla raggiungibilità degli obiettivi del programma stesso; Supporto all'Amministrazione nella verifica della qualità dei deliverable dei progetti e nella valutazione della performance dei relativi servizi associati. <table border="1"> <thead> <tr> <th>Deliverable</th> <th>Sintesi contenuto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Piano di attività</td> <td>Il deliverable assicura la sostenibilità di tempistiche, costi e obiettivi e fornisce una visione olistica del programma</td> </tr> </tbody> </table>	Deliverable	Sintesi contenuto	Piano di attività	Il deliverable assicura la sostenibilità di tempistiche, costi e obiettivi e fornisce una visione olistica del programma	
Deliverable	Sintesi contenuto					
Piano di attività	Il deliverable assicura la sostenibilità di tempistiche, costi e obiettivi e fornisce una visione olistica del programma					
Supporto Monitoraggio	<p>Supporto al Monitoraggio Programma Trouble Ticketing</p> <ul style="list-style-type: none"> Definizione e proposte di opportune integrazioni e possibili soluzioni; Produzione proattiva di analisi, report e/o soluzioni tecniche su ambiti specifici e/o critici per l'Amministrazione; Raccolta e verifica degli Indicatori di Qualità della fornitura con rilievi e penali associati. Attività di monitoraggio e controllo su diverse "dimensioni" progettuali (es. ambito, tempi, costi, rischi, ecc.), al fine di verificarne eventuali scostamenti significativi dalla qualificazione definita in fase di definizione. Verifica e monitoraggio delle Milestone progettuali, identificazione delle criticità e gestione dei rischi 					

	<ul style="list-style-type: none">Supporto all'Amministrazione nella verifica della qualità dei deliverable dei progetti e nella valutazione delle performance dei relativi servizi associati.	
	Deliverable	Sintesi contenuto
	Materiale di supporto all'operatività	I deliverable presentati in questa categoria sono quelli funzionali all'operatività dell'Ufficio quali, report, follow up, analisi

Note, osservazioni, punti d'attenzione, eventuali impatti su altri obiettivi

#	Tipo	Descrizione
1		