

# Scheda di Obiettivo 002-2023

FORNITURA DI SERVIZI APPLICATIVI DI DATA MANAGEMENT E SERVIZI PMO PER LE PUBBLICHE  
AMMINISTRAZIONI – ID 2102 – LOTTO 4

CIG DERIVATO 94441685FA– CUP J51F22001170001

Versione: 1.0

Data: 03/03/2023

<b>TABELLA DELLE VERSIONI</b>			
<b>Data</b>	<b>Versioni</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Identificativo Scheda</b>
03/03/2023	1.0	Prima versione condivisa con l'Amministrazione	002-2023

## Scheda Intervento

<b>Titolo Obiettivo</b>	Supporto PMO Trouble Ticketing e Knowledge Base				
<b>Valore economico totale dell'obiettivo</b>	€ 29.100,00				
<b>Descrizione dell'intervento</b>	Supporto alla governance del progetto Trouble Ticketing e Knowledge Base con monitoraggio rispetto agli obiettivi strategici e operativi dell'Amministrazione.				
<b>Responsabile intervento (fornitore)</b>	Domenico Loiacono				
<b>Responsabile intervento (MiTur)</b>	Filippo Corsi				
<b>Fornitore</b>	Intellera Consulting S.p.A.				
<b>Linea di Servizio</b>	<input checked="" type="checkbox"/> PM		<input checked="" type="checkbox"/> Supporto al Monitoraggio	<input checked="" type="checkbox"/> Change Management	<input checked="" type="checkbox"/> Demand Management
	<input type="checkbox"/> Pianificazione	<input checked="" type="checkbox"/> Gestione Progetti			
<b>Tariffa</b>	€ 300,00	€ 300,00	€ 290,00	€ 290,00	€ 290,00
<b>Giorni persona (GP)</b>	0	10	10	25	55
<b>Data inizio</b>	01/03/2023	01/03/2023	01/03/2023	01/03/2023	01/03/2023
<b>Data fine</b>	30/04/2023	30/04/2023	30/04/2023	30/04/2023	30/04/2023
<b>Valore economico dell'intervento</b>	0 €	3.000,00 €	2.900,00 €	7.250,00 €	15.950,00 €

## Descrizione dell'intervento

Linea di Servizio		Attività						
PM	Gestione Progetti	<p><b>Supporto alla Gestione operativa del progetto</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Supporto all'Amministrazione per le decisioni in merito all'ottimizzazione dei progetti e delle iniziative;</li> <li>• Indirizzamento efficace delle eventuali criticità per garantire una pianificazione organica e di supporto operativo e metodologico per la definizione e gestione dei progetti;</li> <li>• Suggerimento di eventuali azioni correttive a fronte di problematiche rilevate sui progetti del programma oggetto di monitoraggio o sulla raggiungibilità degli obiettivi del programma stesso;</li> <li>• Supporto alla promozione di azioni formative.</li> </ul> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Deliverable</th> <th>Sintesi contenuto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Piano di attività</td> <td>Il deliverable assicura la sostenibilità di tempistiche, costi e obiettivi e fornisce una visione olistica del programma</td> </tr> <tr> <td>Documenti di SAL mensili</td> <td>Realizzazione di documenti a supporto dell'Amministrazione in relazione allo Stato Avanzamento Lavori</td> </tr> </tbody> </table>	Deliverable	Sintesi contenuto	Piano di attività	Il deliverable assicura la sostenibilità di tempistiche, costi e obiettivi e fornisce una visione olistica del programma	Documenti di SAL mensili	Realizzazione di documenti a supporto dell'Amministrazione in relazione allo Stato Avanzamento Lavori
		Deliverable	Sintesi contenuto					
		Piano di attività	Il deliverable assicura la sostenibilità di tempistiche, costi e obiettivi e fornisce una visione olistica del programma					
Documenti di SAL mensili	Realizzazione di documenti a supporto dell'Amministrazione in relazione allo Stato Avanzamento Lavori							
Supporto Monitoraggio	al	<p><b>Supporto al Monitoraggio Programma Trouble Ticketing</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Definizione e proposte di opportune integrazioni e possibili soluzioni;</li> <li>• Produzione proattiva di analisi, report e/o soluzioni tecniche su ambiti specifici e/o critici per l'Amministrazione;</li> <li>• Raccolta e verifica degli Indicatori di Qualità della fornitura con rilievi e penali associati;</li> <li>• Attività di monitoraggio e controllo su diverse "dimensioni" progettuali (es. ambito, tempi, costi, rischi, ecc.), al fine di verificarne eventuali scostamenti significativi dalla qualificazione definita in fase di definizione;</li> <li>• Verifica e monitoraggio delle Milestone progettuali, identificazione delle criticità e gestione dei rischi;</li> <li>• Supporto all'Amministrazione nella verifica della qualità dei deliverable dei progetti e nella valutazione delle performance dei relativi servizi associati.</li> </ul> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Deliverable</th> <th>Sintesi contenuto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Materiale di supporto all'operatività</td> <td>I deliverable presentati in questa categoria sono quelli funzionali all'operatività dell'Ufficio quali report, follow up, analisi</td> </tr> </tbody> </table>	Deliverable	Sintesi contenuto	Materiale di supporto all'operatività	I deliverable presentati in questa categoria sono quelli funzionali all'operatività dell'Ufficio quali report, follow up, analisi		
		Deliverable	Sintesi contenuto					
		Materiale di supporto all'operatività	I deliverable presentati in questa categoria sono quelli funzionali all'operatività dell'Ufficio quali report, follow up, analisi					
Change Management	Supporto al Change Management							

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Supporto alla definizione, all'implementazione e al monitoraggio del Piano di Change Management;</li> <li>• Supporto all'identificazione delle best practices.</li> </ul> <table border="1" data-bbox="406 318 1433 600"> <thead> <tr> <th data-bbox="406 318 869 360">Deliverable</th> <th data-bbox="869 318 1433 360">Sintesi contenuto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="406 360 869 479">Documenti di analisi e sintesi delle iniziative</td> <td data-bbox="869 360 1433 479">Realizzazione di documenti a supporto dell'Amministrazione in relazione agli interventi progettuali</td> </tr> <tr> <td data-bbox="406 479 869 600">Documenti di metodologia relativi al change management</td> <td data-bbox="869 479 1433 600">Supporto nella definizione degli aspetti metodologici correlati all'implementazione delle iniziative progettuali</td> </tr> </tbody> </table>	Deliverable	Sintesi contenuto	Documenti di analisi e sintesi delle iniziative	Realizzazione di documenti a supporto dell'Amministrazione in relazione agli interventi progettuali	Documenti di metodologia relativi al change management	Supporto nella definizione degli aspetti metodologici correlati all'implementazione delle iniziative progettuali		
Deliverable	Sintesi contenuto								
Documenti di analisi e sintesi delle iniziative	Realizzazione di documenti a supporto dell'Amministrazione in relazione agli interventi progettuali								
Documenti di metodologia relativi al change management	Supporto nella definizione degli aspetti metodologici correlati all'implementazione delle iniziative progettuali								
<p><b>Demand Management</b></p>	<p><b>Supporto al Demand Management</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Supporto nell'analisi delle esigenze di evoluzione e sviluppo dei servizi applicativi;</li> <li>• Supporto nell'organizzazione di riunioni periodiche per condividere gli avanzamenti progettuali;</li> <li>• Supporto nella prioritizzazione degli interventi per consolidare la roadmap di implementazione;</li> <li>• Supporto nelle attività di aggiornamento e miglioramento dei servizi erogati dai Fornitori.</li> </ul> <table border="1" data-bbox="406 981 1433 1373"> <thead> <tr> <th data-bbox="406 981 869 1023">Deliverable</th> <th data-bbox="869 981 1433 1023">Sintesi contenuto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="406 1023 869 1140">Documenti di analisi e sintesi delle iniziative</td> <td data-bbox="869 1023 1433 1140">Realizzazione di documenti a supporto dell'Amministrazione in relazione agli interventi progettuali</td> </tr> <tr> <td data-bbox="406 1140 869 1258">Documenti di metodologia relativi al demand</td> <td data-bbox="869 1140 1433 1258">Supporto nella definizione degli aspetti metodologici correlati all'implementazione delle iniziative progettuali</td> </tr> <tr> <td data-bbox="406 1258 869 1373">Materiale di supporto all'operatività</td> <td data-bbox="869 1258 1433 1373">Documenti funzionali all'operatività dell'Ufficio quali report, follow up, analisi</td> </tr> </tbody> </table>	Deliverable	Sintesi contenuto	Documenti di analisi e sintesi delle iniziative	Realizzazione di documenti a supporto dell'Amministrazione in relazione agli interventi progettuali	Documenti di metodologia relativi al demand	Supporto nella definizione degli aspetti metodologici correlati all'implementazione delle iniziative progettuali	Materiale di supporto all'operatività	Documenti funzionali all'operatività dell'Ufficio quali report, follow up, analisi
Deliverable	Sintesi contenuto								
Documenti di analisi e sintesi delle iniziative	Realizzazione di documenti a supporto dell'Amministrazione in relazione agli interventi progettuali								
Documenti di metodologia relativi al demand	Supporto nella definizione degli aspetti metodologici correlati all'implementazione delle iniziative progettuali								
Materiale di supporto all'operatività	Documenti funzionali all'operatività dell'Ufficio quali report, follow up, analisi								

**Note, osservazioni, punti d'attenzione, eventuali impatti su altri obiettivi**

#	Tipo	Descrizione
1		